

## **Положення про моніторинг якості освітнього процесу у Вапнярській ЗОШ І - ІІІ ступенів №1**

### **1. Загальні положення.**

1.1. Дане Положення регламентує порядок, процедуру і форми проведення контролю за якістю навчально-виховного процесу на рівні закладу у вигляді моніторингових досліджень.

1.2. Нормативною базою моніторингу якості освітнього процесу в закладі є: Конституція України, Закон України «Про освіту», Закон України «Про загальну середню освіту», Указ Президента України від 20.03.2008р. №244/2008 «Про додаткові заходи щодо підвищення якості освіти в Україні», «Про невідкладні заходи щодо забезпечення функціонування та розвитку освіти» 04.07.2005р. №1013, накази МОН, дане Положення спрямоване на підвищення якості освіти, активізацію та удосконалення діяльності закладу.

1.3. Внутрішкільний моніторинг передбачає збирання (первинні дані), аналіз та оцінку якості освіти, зберігання (створення і ведення бази даних), прогнозування та розробку рекомендацій щодо корекційної роботи.

1.4. Моніторингові дослідження проводяться спеціальною групою аналітиків – моніторинговою групою, яка входить у структуру методичної роботи закладу.

1.5. Положення затверджується на засіданні педагогічної ради.

1.6. Вапнярська ЗОШ І- ІІІ ступенів у своїй діяльності керується чинним законодавством, нормативно-правовими документами з питань організації освітнього процесу та даним Положенням.

1.7. Дане Положення поширюється на всіх учасників освітнього процесу.

### **2. Мета моніторингу.**

2.1. Вивчення рівня ефективності роботи закладу, результатів організації освітньої та науково-методичної роботи, а також раціональності педагогічних засобів та технологій.

2.2. Активізація діяльності педагогічного колективу в напрямі вивчення і впровадження інноваційних технологій.

### **3. Завдання моніторингу.**

3.1. Здійснення систематичного контролю за освітнім процесом у закладі.

3.2. Створення власної системи неперервного і тривалого спостереження, оцінювання стану освітнього процесу.

3.3. Аналіз чинників впливу на результативність успішності, підтримка високої мотивації навчання.

3.4. Створення оптимальних соціально-психологічних умов для саморозвитку та самореалізації здобувачів освіти і педагогів.

3.5. Прогнозування на підставі об'єктивних даних динаміки й тенденцій розвитку освітнього процесу в закладі.

### **4. Предмет моніторингу.**

Предметом моніторингу є якість освітнього процесу в закладі.

### **5. Об'єкти моніторингу.**

Об'єктом моніторингу є система організації освітнього процесу в закладі, що включає кілька рівнів:

- здобувач освіти;
- учитель;
- класний керівник;
- батьки і громадськість та ін.

### **6. Суб'єкти моніторингу.**

Суб'єктами моніторингу виступають:

- моніторингова група;
- адміністрація школи;
- органи управління освітою (різних рівнів).

### **7. Форми та методи моніторингу.**

7.1. Основними формами моніторингу є:

- самооцінювання власної діяльності педагогами, здобувачами освіти, адміністрацією;
- внутрішня оцінка діяльності адміністрацією, керівниками ШМО тощо;
- зовнішнє оцінювання діяльності органами управління освітою.

7.2. Методи моніторингу:

- метод спостереження;
- метод анкетування;
- метод бесіди.

### **8. Критерії моніторингу:**

об'єктивність (створення рівних умов для всіх учасників освітнього процесу);

систематичність (згідно алгоритму дій, етапів та в певній послідовності);

валідність (відповідність завдань змісту досліджуваного матеріалу, чіткість оцінювання, шляхи перевірки результатів);

надійність (повторний контроль іншими суб'єктами);

гуманізм (в умовах довіри, поваги до особистості).

## **9. Очікувані результати:**

9.1. Отримання результатів стану освітнього процесу в закладі.

9.2. Покращення функцій управління освітнім процесом, накопичення даних для прийняття управлінських та тактичних рішень.

## **10. Підсумки моніторингу.**

10.1. Підсумки моніторингу підводяться раз на рік за результатами навчального року).

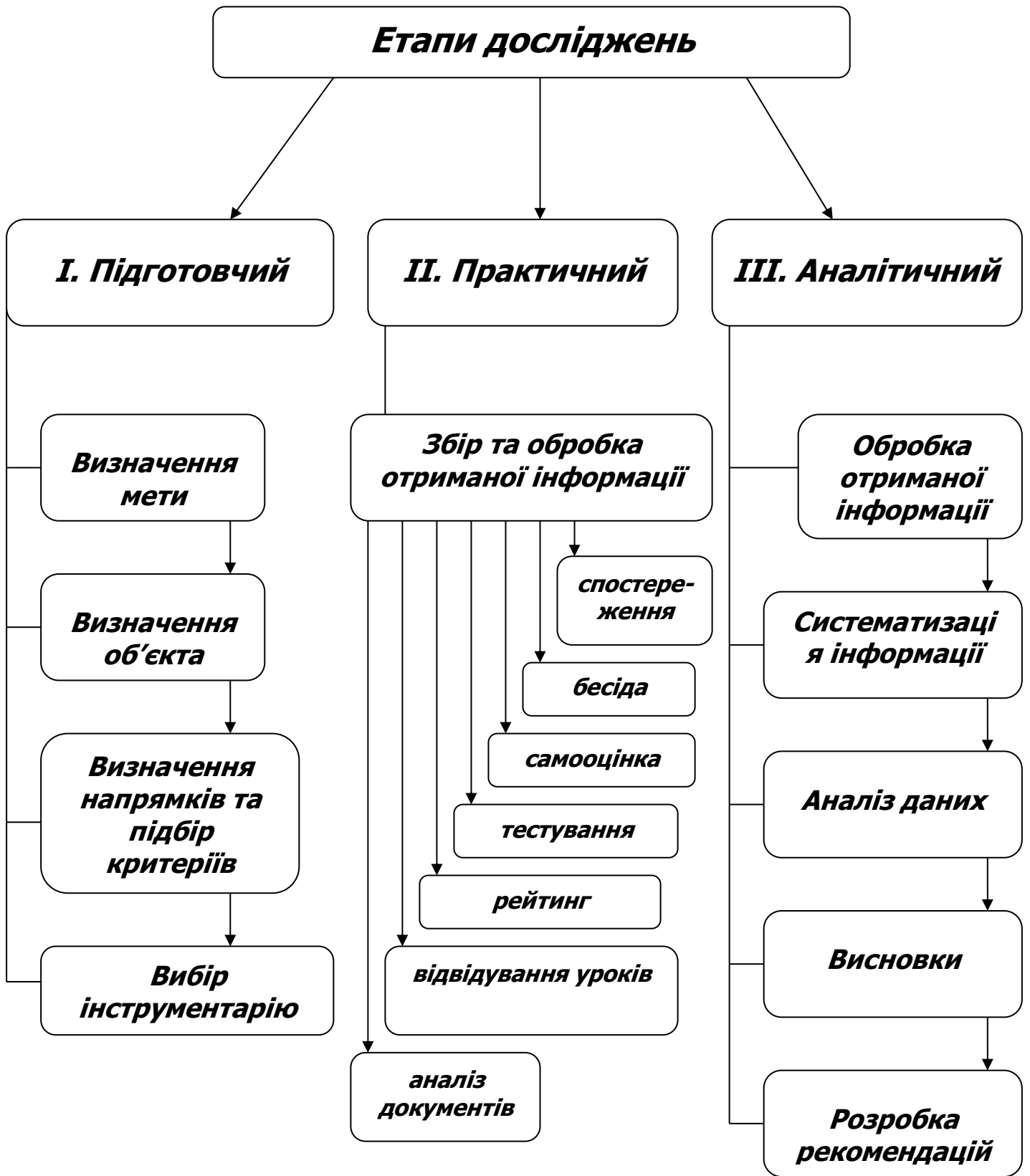
10.2. Підсумки моніторингу узагальнюються у схемах, діаграмах, висвітлюються в аналітично-інформаційних матеріалах.

10.3. Дані моніторингу можуть використовуватись для обговорення на засіданнях ШМО, нарадах при директору, педрадах.

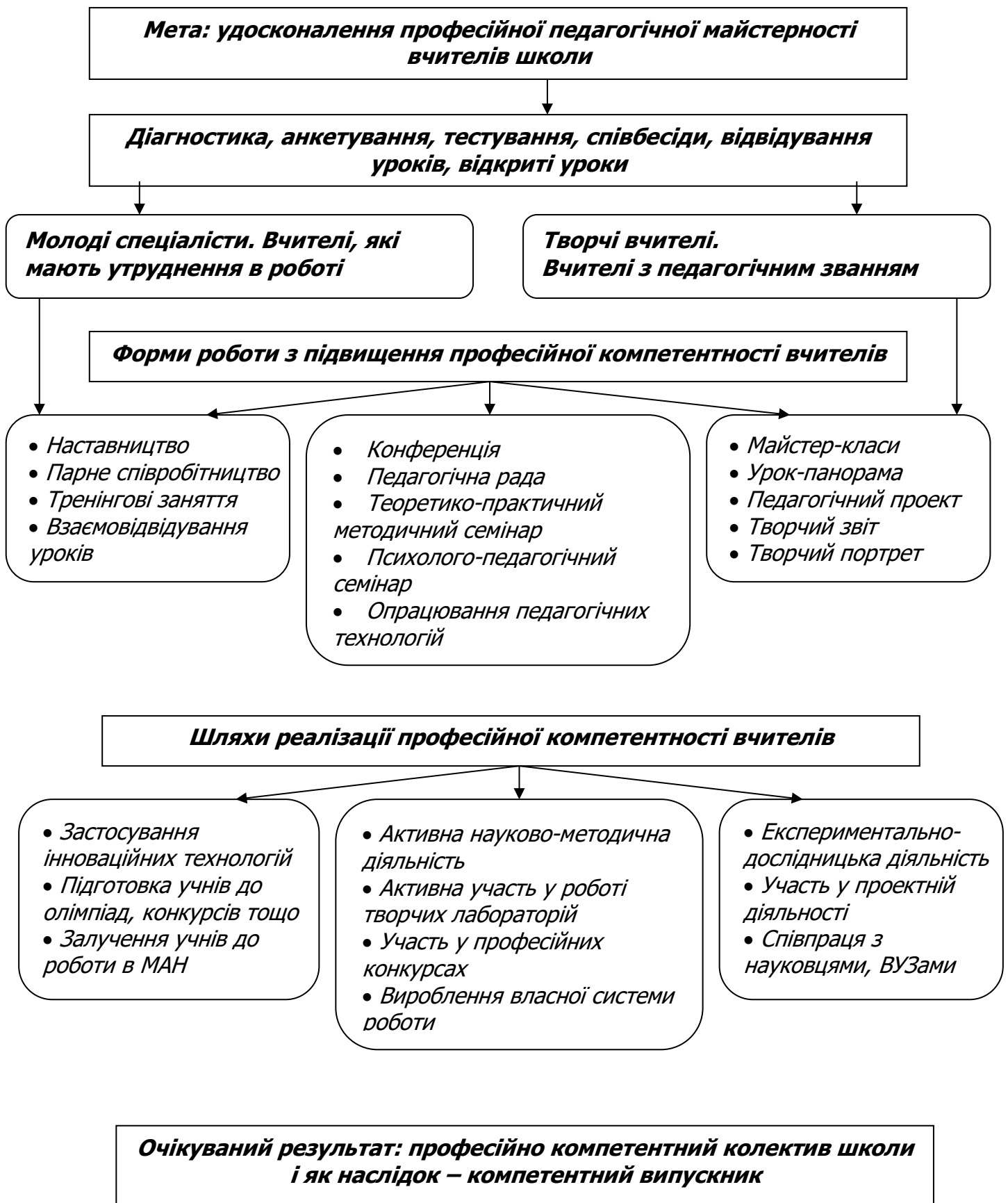
10.4. За результатами моніторингу розробляються рекомендації, приймаються управлінські рішення щодо планування та корекції роботи.

**11.** Контроль за проведенням моніторингу здійснює дирекція закладу.

**12.** Дане Положення може підлягати доповненню або змінам за рішенням педагогічної ради Вапнярської ЗОШ I- III ступенів.



**Алгоритм**  
процесу формування та удосконалення професійної компетентності  
педагогів Вапнярської ЗОШ I- III ступенів №1



## **Інструментарій діагностики педагогічного колективу**

Назва методики	Функціональне спрямування
Анкета «Чи готові Ви до інноваційної діяльності?»	Визначення готовності педагогів до інноваційної діяльності
Анкета «Самооцінка вчителем задоволення від роботи в закладі»	Визначення вірогідної інформації щодо комфортності роботи у закладі, виявлення недоліків і проблем
Анкета «Ієрархія мотивів у процесі підвищення компетентності педагогів»	Виявлення позитивних і негативних факторів розвитку і саморозвитку вчителя
Анкета «Самооцінка реалізації потреб педагогів у розвитку та саморозвитку»	Виявлення здатності вчителя до розвитку та саморозвитку
Тест «Професійна діяльність і ставлення до неї»	Оцінка професійної ситуації
Тест «Психологічний портрет педагога»	Самомоніторинг учителя
Діагностична карта «Діагностика професійної компетентності педагога»	Виявлення рівня професійної компетентності вчителя (спеціальна, професійно-педагогічна, методична компетентність)
Діагностичні карти 1-3	Сукупність діагностик на виявлення утруднень у роботі вчителя